**ZAKRES ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest remont dachu GWC ul. Węglowa 30 Świętochłowice.

1. **Zakres przedmiotu zamówienia:**
2. demontaż starej nawierzchni dachu (papa) – ok. 264m2,
3. zabezpieczenie dachu na czas wykonywania robót,
4. uzupełnienie szczelin między płytami betonowymi na pow. ok. 264m2
5. położenie dwóch warstw papy termozgrzewalnej: podkładowa i nawierzchniowa (papa nawierzchniowa na osnowie z włókniny poliestrowej o ciężarze 200g/m2 o grubości minimum 5,2mm, modyfikowana SBS lub lepszej jakości) – ok. 264m2,
6. wykonanie obróbek blacharskich – ok. 33mb,
7. naprawa i odtworzenie murku ogniowego wraz z usunięciem porastającej zieleni – ok. 12m2,
8. wykonanie prac porządkowych po wykonanych robotach,
9. wywóz i utylizacja odpadów. Wykonawca przekaże Zamawiającemu karty odpadów - 1 kpl.
10. **Ogólny zakres przedmiotu zamówienia**
11. ***Zamawiający wymaga przygotowania przez Wykonawcę Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót. Przygotowany dokument należy uzgodnić z Zamawiającym***.
12. Zamawiający wymaga zastosowania przez Wykonawcę materiałów nowych wyprodukowanych nie wcześniej niż w 2024 roku, posiadających niezbędne atesty i certyfikaty na znak bezpieczeństwa, zgodnych z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach lub aprobatą techniczną o ile dla danego wyrobu nie ustanowiono Polskiej Normy, posiadających świadectwo dopuszczenia do stosowania oraz świadectwo pochodzenia.
13. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że zakres podany przez Zamawiającego ma charakter jedynie orientacyjny i jakiekolwiek jego zmiany nie będą stanowić podstawy do roszczeń ze strony Wykonawcy, w szczególności do renegocjacji wysokości uzgodnionego wynagrodzenia.
14. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w tym koszty uzyskania ewentualnych zgód, pozwoleń, koszty zajęcia terenu.
15. Podczas prowadzenia prac remontowych Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia, oznakowania i wygrodzenia terenu wykonywanych prac. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszystkich osób i rzeczy znajdujących się w obszarze wcześniej zabezpieczonych i wygrodzonych prac.
16. Z uwagi na prowadzenie robót na czynnym obiekcie Wykonawca winien zadbać o sprawne przeprowadzenie zarówno całości zamawianych robót, jak i towarzyszących im czynności np. przygotowawczych.
17. Wszelkie usterki lub uszkodzenia mienia, które powstaną w wyniku prowadzonych prac zostaną usunięte na koszt Wykonawcy,
18. Wykonawca ustali z Zamawiającym szczegółowy harmonogram w/w robót,
19. Do wszystkich zastosowanych w robotach materiałów Wykonawca przekaże aktualne atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności.
20. **Postępowanie z odpadami**
21. Powstałe odpady Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować (poddać odzyskowi lub unieszkodliwianiu) zgodnie z obowiązującym prawem w tym wymaganiami ochrony środowiska.
22. Po zakończeniu prac Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu Kartę przekazania odpadu dla wszystkich odpadów powstałych podczas wykonania przedmiotu zamówienia potwierdzających przekazanie ich uprawnionym odbiorcom.
23. Złom stalowy i metali kolorowych jest własnością Zamawiającego, który wskaże miejsce składowania.
24. **Termin realizacji**

Termin realizacji: do dnia **25.05.2026** r.

Wykonawca w ciągu 7 dni od podpisania zamówienia przekaże wskazanemu w pkt 8 przedstawicielowi Zamawiającego, informację mailową o terminie rozpoczęcia prac.

Warunkiem rozpoczęcia prac będzie spisanie przez Strony protokołu przekazania terenu budowy.

1. **Gwarancja**

Wykonawca udzieli 3 letniej gwarancji na przedmiot zamówienia.

1. **Warunki płatności**
2. Podstawą do uznania przedmiotu umowy za wykonany oraz zapłaty wynagrodzenia będzie podpisany przez Strony protokół odbioru robót, stanowiący wymagany załącznik do faktury.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy regulowane będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
4. Zasady przesyłania faktur i załączników za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF):
5. Zleceniobiorcajest zobowiązany do przesyłania faktur Zleceniodawcy w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wymagane przez Zamawiającego załączniki do faktur, nie posiadające formy ustrukturyzowanej, które nie mogą być przesłane za pośrednictwem KSeF, powinny być przekazane elektronicznie bezpośrednio na adres e-mail Zamawiającego [Aleksandra.Sidor@tauron.pl](mailto:Aleksandra.Sidor@tauron.pl)
7. Pozostałe dokumenty finansowo-księgowe, które nie mogą być przesłane za pośrednictwem KSeF, powinny być przekazane elektronicznie na dedykowany adres e-mail zgodnie z odrębnie zawartym Porozumieniem w sprawie przesyłania dokumentów. W celu zawarcia Porozumienia w sprawie przesyłania dokumentów należy kontaktować się bezpośrednio z TAURON Obsługa Klienta sp. z o.o. za pośrednictwem e-mail: [tok.cuwr.obsluga.efaktur@tauron.pl](mailto:tok.cuwr.obsluga.efaktur@tauron.pl)
8. W przypadku działania w ramach trybów offline, podczas których wysyłka poprzez KSeF nie będzie możliwa, faktury mogą być udostępniane obiegiem alternatywnym określonym w ust. c).
9. Wykonawca utrzyma w mocy przez cały okres trwania Umowy umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC), w której rodzaj działalności objętej ochroną ubezpieczeniową będzie zgodny z przedmiotem Umowy. **Kopia polisy ubezpieczeniowej OC stanowi załącznik do zamówienia.**
10. **Przedstawiciele Stron**
11. Ze strony Zamawiającego, bezpośredni nadzór nad realizacją Zamówienia prowadzić będzie Pan Zbigniew Krysiak, tel. 660 716 917, e-mail:[Zbigniew.Krysiak@tauron.pl](mailto:Zbigniew.Krysiak@tauron.pl) a jego koordynację z ramienia Zamawiającego prowadzić będą:

* Aleksandra Sidor, tel. 572 886 207, e-mail: [Aleksandra.Sidor@tauron.pl](mailto:Aleksandra.Sidor@tauron.pl)
* Tomasz Hajda, tel. 515 160 015, e-mail: [Tomasz.Hajda@tauron.pl](mailto:Tomasz.Hajda@tauron.pl)

1. Ze strony Wykonawcy bezpośredni nadzór nad realizacją Zamówienia prowadzić będzie:

* ………………………., tel. …………………., e-mail: [.......................@................](mailto:.......................@................)